

## 1. Definizioni

1.1 "L'organizzatore" è rappresentato da "Recto et verso", l'impresa responsabile dell'organizzazione della fiera.

1.2 "Gli espositori" rappresentano qualsiasi organizzazione o individui che parteciperanno alla fiera.

## 2. Contratto

2.1 Un contratto completato deve essere convenuto et sottomesso da tutti i partecipanti. Dalla sottomissione del contratto, le parti del contratto accettano i termini e le condizioni.

2.2 La riservazione di spazio della fiera sarà terminata solamente dopo la sottomissione del formulario d'iscrizione e il pagamento della pre-fattura.

2.3 Lei potrà avere la fattura giusto dopo l'evento.

## 3. Piano d'esposizione

3.1 Gli espositori sono autorizzati a scegliere la posizione nello spazio d'esposizione con il consenso dell'organizzatore.

3.2 Le esposizioni e i mobili devono stare nello spazio previsto durante l'esposizione.

3.3 Lo spazio d'esposizione attribuito non deve essere trasmesso dall'espositore a terzi senza l'accordo preliminare dell'organizzatore.

3.4. Tutto il materiale d'esposizione deve essere immediatamente ritirato dopo l'evento. Le installazioni di stoccaggio non sono disponibili.

## 4. Sicurezza

4.1 L'espositore è responsabile della salute del suo personale e della sicurezza della sua attrezzatura.

4.2 La consegna del materiale privato dell'espositore all'esposizione deve essere effettuata dall'espositore o dal suo personale.

4.3 La consegna del materiale affitto dall'organizzatore è assicurato dall'organizzatore.

4.4 L'espositore è responsabile della sicurezza del materiale affittato all'organizzatore. In caso di danno all'attrezzatura affittata, l'espositore è tenuto a pagare un supplemento per coprire questi danni.

## 5. Assicurazione

5.1 L'organizzatore non è responsabile della perdita, la demolizione o dei danni ai beni, attrezzature, stands, imballaggi e materiali d'imballaggio appartenenti a l'espositore o ai suoi co-espositori, che questi danni siano apparsi prima, durante o dopo la fiera. L'espositore deve sottoscrivere a un'assicurazione a tale fine.

5.2 Gli espositori devono detenere la loro propria assicurazione di responsabilità civile e la loro assicurazione di responsabilità civile dei datori di lavoro.

## 6. Personale

6.1 Tutto il personale dell'espositore deve portare dei marchi d'identificazione adeguati.

## 7. Fotografia

7.1 L'organizzatore organizzerà delle sessioni foto/video durante l'evento a scopi promozionali.

7.2 Gli espositori che non vogliono che loro foto siano prese o utilizzate devono informare l'organizzatore in anticipo.

## 8. Pagamento

8.1 Il pagamento è dovuto alla ricezione della pre-fattura. Tutto espositore chi supera la scadenza indicata sulla pre-fattura non può essere autorizzato ad esporre.

## 9. Cancellazione della partecipazione

9.1 Tutte le cancellazioni devono essere fatte 7 settimane in anticipo. L'espositore riceverà indietro 100% dei servizi prenotati dall'organizzatore.

9.2 Se la cancellazione è fatta da 2 a 7 settimane prima l'evento, l'espositore sarà fatturato a 50% di tutti i servizi forniti dall'organizzatore.

9.3 Se la cancellazione è fatta meno di 2 settimane prima l'evento, l'espositore sarà fatturato a 100% di tutti i servizi forniti dall'organizzatore.

## 10. Forza maggiore

10.1 Nel caso dove l'evento è cancellato per una ragione indipendente della volontà dell'organizzatore, l'organizzatore non è responsabile verso l'espositore per quanto riguarda le azioni riguardo a le perdite o i reclami.

## 11. I dati

11.1 Sottoponendo i dettagli d'iscrizione, l'espositore permette all'organizzatore di contattarlo se necessario per i bisogni dell'organizzazione dell'evento.

11.2 I dati degli espositori saranno scritte sulla lista delle esposizioni che sarà fornita ai partecipanti.

## 12. Confidenzialità

12.1 L'espositore manterrà confidenziale tutte le informazioni acquisite dagli organizzatori che non sono nel campo pubblico, che saranno portate alla conoscenza dell'espositore nel quadro del contratto, durante e dopo la risoluzione o la scadenza del contratto.

## 13. Generale

13.1 Ogni espositore deve avere la piena conoscenza dei termini e delle condizioni e approvarli sotto ogni aspetto.

13.2 L'espositore ha il diritto di promuovere unicamente i suoi oggetti sul suo stand o sul suo tavolo se non ha scelto i servizi supplementari appropriati con l'organizzatore.

13.3 Tutti i modi di esporre sul suo proprio spazio di esposizione o altrove devono essere approvati dall'organizzatore.

13.4 L'organizzatore ha il diritto di escludere l'espositore della partecipazione alla fiera in caso di violazione di una delle disposizioni enumerate sopra.